



REGULAMIN REKRUTACJI

Projekt nr FESL.07.07-IZ.01-0387/23

pn. „Katowice Miasto Otwarte – Pomocna dłoń dla rodziny”

Finansowanie: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (EFS +)

Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa

Działanie: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji w projekcie nr FESL.07.07-IZ.01-0387/23 pn. „Katowice Miasto Otwarte – Pomocna dłoń dla rodziny” (dalej: projekt).
2. Projekt jest realizowany przez Miasto Katowice – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach (dalej: Lider projektu) oraz Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Katowicach (Realizator).
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 listopada 2024 r. do 30 listopada 2026 r.
5. Celem projektu jest rozwój, podniesienie jakości i dostępności usług wsparcia dla rodzin, w tym rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz wsparcie dzieci i młodzieży przebywających w katowickich całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych.
6. Główne biuro projektu mieści się w siedzibie Lidera projektu: ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice.

§2. Uczestnicy/uczestniczki projektu

1. Projekt skierowany jest do mieszkańców Katowic, członków rodzin borykających się z problemami opiekuńczo- wychowawczymi w tym w szczególności dzieci i młodzieży wymagających wsparcia oraz do dzieci i młodzieży objętych opieką placówek opiekuńczo- wychowawczych.
2. Do udziału w projekcie zakwalifikowane zostaną co najmniej 383 osoby w tym:
 - a) 133 osób (82K/51M) – członków rodzin (w tym dzieci) borykających się z problemami opiekuńczo – wychowawczymi,
 - b) 220 osób (99K/121M) - dzieci i młodzieży wymagających wsparcia i/lub objętych opieką placówek opiekuńczo-wychowawczych DOM 1-12 w Katowicach,
 - c) 30 osób (15K/15M) – młodzieży objętej opieką placówek opiekuńczo-wychowawczych DOM 1-12 i będącej w procesie usamodzielnienia.
3. Lider projektu zakłada możliwość zakwalifikowania do projektu większej liczby osób, o ile nie wpłynie to na budżet projektu.

§3. Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do osób spełniających następujące kryteria obowiązkowe:
 - a) są mieszkańcami/mieszkankami miasta Katowice i

- w przypadku dzieci, młodzieży i młodych dorosłych - wymagają wsparcia, w tym przebywają w instytucjonalnej pieczy zastępczej lub opuszczają instytucjonalną pieczę zastępczą,
 - w przypadku członków rodzin, w tym z dziećmi – doświadczają trudności opiekuńczo – wychowawczych lub są w kryzysie.
2. W ramach rekrutacji do projektu preferowane będą (dodatkowo punktowane: + 1 pkt):
 - a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną,
 - c) osoby z chorobami psychicznymi,
 - d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną,
 - e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
 - f) osoby korzystające z programu FE PŻ,
 - g) dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.
 3. Warunkiem udziału w projekcie jest spełnienie kryteriów obowiązkowych wskazanych w punkcie 1, co następuje poprzez:
 - a) potwierdzenie kwalifikowalności na podstawie danych wskazanych w Formularzu rekrutacyjnym (zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu),
 - b) dołączenie do Formularza rekrutacyjnego właściwego dokumentu – zaświadczenia (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu) wystawionego przez odpowiedniego specjalistę (np. pracownika socjalnego, asystenta rodziny, wychowawcę, pedagoga) potwierdzającego zasadność udzielenia wsparcia, zaświadczenie z placówki całodobowego pobytu lub inny dokument potwierdzający przebywanie dziecka w placówce (jeśli dotyczy).
 - c) w przypadku osób z grup preferowanych w projekcie – potwierdzenie właściwym dokumentem, w szczególności zaświadczeniem lub innym dokumentem wystawionym przez właściwy podmiot, albo oświadczeniem uczestnika projektu (w uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe uzyskanie innego dokumentu)
 - d) zapoznanie się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych – potwierdzone na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji uczestnictwa.
Treść klauzul informacyjnych stanowi zał. nr 4 oraz nr 4a do niniejszego Regulaminu
 - e) W przypadku zakwalifikowania do projektu podpisanie Deklaracji uczestnictwa (zał. nr 3 do niniejszego Regulaminu),
 4. Osoba kandydująca do udziału w projekcie zobowiązana jest do podania informacji zgodnych z prawdą – na każdym etapie rekrutacji i udziału w projekcie.
 5. Osoba kandydująca do udziału w projekcie przyjmuje do wiadomości, że składanie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym podlega odpowiedzialności cywilnej.
 6. W przypadku osób niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne do projektu wypełnia i podpisuje rodzic lub opiekun prawny.

§4. Zasady kwalifikacji uczestników/uczestniczek

1. Rekrutacja do projektu oparta jest na zasadzie równości szans i niedyskryminacji.
2. Głównym miejscem informacji na temat projektu jest Biuro projektu:

**Ul. Wita Stwosza 7
40-040 Katowice**

Pok. 408

Tel. (32) 606 19 08

e-mail: pomocnadlon@mops.katowice.pl

3. W projekcie przewidziano następujące formy wsparcia:
 1. **Zadanie „Wsparcie rodziny”:**
 - a) Asystent rodziny;
 - b) Usługi dla rodzin z dziećmi w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne;
 - c) Rodzina wspierająca;
 - d) Grupowe treningi opiekuńczo – wychowawcze dla rodziców/opiekunów;
 - e) Psychoterapia dzieci i młodzieży;
 - f) Poradnictwo logopedyczne dla dzieci i młodzieży;
 - g) Korepetycje przedmiotowe.
 2. **Zadanie „Mieszkanie treningowe dla usamodzielnianych wychowanków”**
 3. **Zadanie „Wsparcie dzieci i młodzieży w tym przebywającej w instytucjonalnej pieczy zastępczej”:**
 - a) Asystent usamodzielniania;
 - b) Poradnictwo specjalistyczne dla dzieci i młodzieży;
 - c) Psychoterapia dzieci i młodzieży;
 - d) Aktywizacja społeczna i rozwój potencjałów dzieci i młodzieży z placówek opiekuńczo – wychowawczych;
 - e) Korepetycje przedmiotowe.
4. Za rekrutację do zadań „Wsparcie rodziny” oraz „Mieszkanie treningowe (...)” odpowiada Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach.
5. Za rekrutację do zadania „Wsparcie dzieci i młodzieży w tym przebywającej w instytucjonalnej pieczy zastępczej” odpowiada Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Katowicach.
6. Uzupełnione, wymagane niniejszym Regulaminem, dokumenty (§3 ust. 3) należy złożyć:
 - a) bezpośrednio w Biurze projektu lub przekazać poprzez innego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach (np. pracownika socjalnego, wychowawcę).
 - b) W przypadku „Wsparcie dzieci i młodzieży w tym przebywającej w instytucjonalnej pieczy zastępczej” dokumenty należy przekazać w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Katowicach, ul. Plebiscytowa 46a/3, Katowice.
7. Wszystkie wskazane w regulaminie dokumenty rekrutacyjne dostępne są w wersji papierowej w biurze projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie MOPS: <https://www.mops.katowice.pl/node/.....> W sytuacji samodzielnego wydruku dokumentów przez osobę kandydującą do projektu wymagany jest wydruk dokumentów w wersji monochromatycznej z uwagi na obowiązujące logotypy.
8. Etapy rekrutacji:
 - a) zebranie dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) formalna i merytoryczna selekcja kandydatów/kandydatek:
 - weryfikacja czy kandydat/kandydatka wpisuje się w grupę docelową (spełnia kryteria obowiązkowe),
 - weryfikacja kandydata/kandydatki pod kątem preferowanej grupy docelowej (kryteria dodatkowo premiowane).

- c) informacja na temat zakwalifikowania do projektu: dostępna w Biurze projektu oraz przekazana bezpośrednio kandydatom/kandydatkom potwierdzona podpisaniem Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
9. Rekrutacja może być prowadzona w sposób ciągły, do wyczerpania liczby miejsc w danej formie wsparcia z możliwością utworzenia listy rezerwowej lub w określonym czasie, z zakończeniem bezpośrednio przed rozpoczęciem danej formy wsparcia.

§5. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Lidera projektu, zgodnie z celem niniejszego projektu oraz dokumentami programowymi Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
2. Lider projektu zastrzega prawo do wprowadzenia odrębnych regulaminów udziału w poszczególnych zadaniach w ramach projektu.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji należy do Lidera projektu w oparciu o dokumenty określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku zmiany wyżej wymienionych dokumentów Lider projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu.
5. Załączniki do niniejszego Regulaminu mogą zostać zmienione bez konieczności wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Formularz rekrutacyjny
2. Załącznik nr 2 Wzór potwierdzenia kwalifikowalności kandydata przez specjalistę
3. Załącznik nr 3: Deklaracja uczestnictwa
4. Załącznik nr 4: Formularz klauzuli informacyjnej (Miasto Katowice – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach)
5. Załącznik nr 4a: Formularz klauzuli informacyjnej (Zarząd Województwa Śląskiego – IZ FE SL)