

– projekt –

UMOWA nr

zawarta w Katowicach w dniu

pomiędzy :

Miastem Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP 634-001-01-47

reprezentowanym przez na

podstawie udzielonego pełnomocnictwa Nr z dnia

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

zwanym w treści umowy Wykonawcą

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **pielęgnację terenów zielonych oraz tarasu** wokół n/w obiektów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Katowicach zgodnie z obszarem zaznaczonym na mapkach, które stanowią załączniki nr **1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f** do niniejszego zapytania:

- 1) ul. Oblatów 24 (powierzchnia terenu 400 m² – teren C na **załączniku nr 1a**) – zakres pełny,
- 2) ul. Morcinka 19a (powierzchnia terenu 1.724,50 m² – teren A i B na **załączniku nr 1b**) – zakres częściowy – tylko koszenie trawy i przycinanie żywopłotu 1 raz w miesiącu od 1 kwietnia do 30 września
- 3) ul. Świdnickiej 35a (powierzchnia terenu 1.207 m² – teren B, C i D na **załączniku nr 1c** z wyłączeniem istniejących ścieżek-dojść do budynku stanowiących łącznie ok. 32 m² powierzchni terenu B i C) – zakres pełny
- 4) ul. Łętowskiego 6a (powierzchnia terenu 1.759 m² – teren A i B na **załączniku nr 1d** z wyłączeniem istniejących ścieżek-dojść do budynku stanowiących łącznie ok. 170 m² powierzchni terenu A) – zakres pełny
- 5) ul. Gliwicka 74a (powierzchnia terenu 1.310 m² – teren A i D na **załączniku nr 1e**) – zakres częściowy (koszenie trawy i przycinanie żywopłotu, jeśli jest żywopłot na terenie obiektu – 1 raz w miesiącu od 1 kwietnia do 30 września oraz grabienie i usuwanie liści oraz owoców i gałęzi opadłych z drzew – codziennie od 1 września do 30 listopada, za wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy)
- 6) ul. Czecha 2 (powierzchnia terenu 949+845=1.794 m² – teren C i B na **załączniku nr 1f** wraz z terenem przylegającym do ogrodzenia od strony ulicy) - zakres częściowy – tylko koszenie trawy i przycinanie żywopłotu 1 raz w miesiącu od 1 kwietnia do 30 września

2. Szczegółowy zakres prac do wykonywania w okresie obowiązywania umowy – zakres pełny:

- 1) zmiatanie i sprzątanie terenu posesji na bieżąco – codziennie od 1 kwietnia do 30 listopada (za wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy)
- 2) koszenie trawy i przycinanie żywopłotu (jeśli jest żywopłot na terenie obiektu) – 1 raz w miesiącu od 1 kwietnia do 30 września
- 3) grabienie i usuwanie liści oraz owoców i gałęzi opadłych z drzew – codziennie od 1 września do 30 listopada (za wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy)

wraz z wykonaniem wszelkich koniecznych prac towarzyszących, przygotowawczych i porządkowych związanych z wykonaniem zamówienia, zorganizowania i utrzymania zaplecza wykonywania prac, zapewnienia odpowiednich narzędzi do pracy oraz wywozu odpadów pozostałych po wykonaniu prac, w tym również liści, gałęzi i owoców opadłych z drzew itp.

3. Prace do realizowania, określone w niniejszej umowie należy wykonywać w godzinach pracy komórek MOPS, chyba że zostaną uzgodnione z kierownikiem komórki MOPS w danym obiekcie inne godziny prac na stałe lub w szczególnych przypadkach, bardziej

odpowiadające ze względów organizacyjnych, pod warunkiem, że będzie w tej komórce w czasie realizacji prac pracownik wyznaczony do podpisania na protokole potwierdzenia wykonania usługi.

§ 2

Niniejsza umowa została zawarta na okres **od** **do 30.11.2026r.**

§ 3

1. Tytułem zapłaty za wykonanie łącznie całego zakresu umowy przewidzianego do wykonania w danym miesiącu rozliczeniowym w obiektach przy **ul. Oblatów 24, ul. Morcinka 19a, ul. Świdnickiej 35a, ul. Łętowskiego 6a, ul. Gliwickiej 74a, ul. Czecha 2** wymienionego w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **miesięczne**, na które składają się kwoty do zapłaty za wykonane usługi w poszczególnych obiektach MOPS i przewidzianych do wykonania na dany miesiąc wymienionych w § 1 umowy, wg stawek określonych na dany miesiąc w tabeli stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc w okresie realizacji umowy po wykonaniu czynności wymienionych w § 1 umowy przewidzianych do wykonania zgodnie z umową na dany miesiąc, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego faktury/rachunku od Wykonawcy wraz z podpisanym protokołem odbioru prac dla każdego obiektu oddzielnie.
3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy Protokół odbioru prac w zakresie pielęgnacji terenów zielonych, dla każdego obiektu oddzielny, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. Przedstawiciel Wykonawcy w każdym dniu realizacji prac, po ich wykonaniu zgłasza się do przedstawiciela Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w danym obiekcie w celu potwierdzenia podpisem wykonania tych prac w protokole.
5. Faktury VAT **wystawiane w formie papierowej** będą na:

Nabywca:

Miasto Katowice
ul. Młyńska 4,40-098 Katowice
nr NIP 634-001-01-47

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice

Faktury w formie papierowej będą przesyłane/dostarczane na adres odbiorcy faktur lub drogą elektroniczną na adres do@mops.katowice.pl

6. W przypadku, gdy w ramach niniejszej Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do **wystawienia faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur**, to on ponosi odpowiedzialność za umieszczenie prawidłowych danych na fakturze.
7. W **systemie KSeF** faktury powinny być wystawiane następująco:

Podmiot2:

Miasto Katowice
ul. Młyńska 4,40-098 Katowice
nr NIP 634-001-01-47

Podmiot3, rola-JST odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
nr NIP 954-11-87-173

W uwagach: Dział Obsługi Administracyjnej

pozostałe pola faktury ustrukturyzowanej Wykonawca wypełnia zgodnie z Umową.

8. W przypadku podania błędnych danych na fakturze, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w płatności faktury.
9. W przypadku, kiedy jakieś czynności, o których mowa w § 1 nie zostaną wykonane w danym dniu, w którymś z obiektów wymienionych w umowie z przyczyny niezawinionej ani od Wykonawcy ani od Zamawiającego, a wynikłych z zaistniałych szczególnych okoliczności, które przyczyniają się do tego, że realizacja czynności przewidzianych umową w danym dniu/ach w danym obiekcie/tach jest niemożliwa albo bezcelowa, kara za te niewykonane czynności za dany dzień nie przysługuje, pod warunkiem wpisania przyczyny do protokołu odbioru prac. Za niewykonanie z w/w przyczyn w danym obiekcie prac przewidzianych do wykonywania codziennie od wynagrodzenia zostanie za każdy dzień niewykonania danych czynności odliczona kwota 1/20 wartości miesięcznej tej czynności brutto, która byłaby przewidziana do zapłaty za wykonanie tych czynności zgodnie z umową w danym miesiącu rozliczeniowym za dany obiekt. Za niewykonanie z w/w przyczyn w danym obiekcie w danym miesiącu prac przewidzianych do wykonywania 1 raz w miesiącu (koszenie trawy i przycinanie żywopłotu) od wynagrodzenia zostanie odliczona kwota stanowiąca wartość miesięczną tej usługi brutto, która byłaby przewidziana do zapłaty za wykonanie tej czynności zgodnie z umową w danym miesiącu rozliczeniowym w danym obiekcie.
10. Wykonawca wystawi fakturę za dany miesiąc pomniejszoną o odliczenia wymienione w ust. 9, jeśli takie wystąpią.

§ 4

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania którejkolwiek z czynności przewidzianych do wykonania na dany miesiąc zawartych w § 1 umowy i wskazanych w protokole odbioru prac jako czynności niewykonane, a nie opisane w §3 ust. 8, Zamawiający ma prawo do zastosowania kary umownej w formie obniżenia należności wynikającej z faktury Wykonawcy wystawionej za dany miesiąc, w którym czynności nie zostały wykonane, co zostało wpisane do protokołu odbioru prac, o wartość stanowiącą:
 - 1) 1 % całkowitej należności netto określonej w umowie za dany miesiąc (obejmującej koszt wykonania wszystkich przewidzianych do wykonania w danym miesiącu czynności) za każdy dzień niewykonania czynności przewidzianych do wykonywania w danym miesiącu codziennie, określonych w § 1 ust. 2 pkt 1) i 3) umowy
 - 2) 5 % całkowitej należności netto określonej w umowie za dany miesiąc (obejmującej koszt wykonania wszystkich przewidzianych do wykonania w danym miesiącu czynności) za każde niewykonanie czynności przewidzianych do wykonywania w 1 raz w danym miesiącu, określonych w § 1 ust. 2 pkt 2) umowy.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy przez okres co najmniej 2 miesięcy oraz pomimo zastosowania kar umownych, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z ważnych przyczyn z 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla zachowania swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić tylko za zgodą obu stron umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

- projekt -